АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ЧЕМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.09.2014 145

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### с.Усть-Чем

О внесении изменений в постановление

администрации Усть-Чемского сельсовета

от 13.06.2013 № 74

**«**Об утверждении Административного регламента

осуществления муниципального жилищного

контроля на территории Усть-Чемского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области»

На основании экспертного заключения на постановление администрации Усть-Чемского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 13.06.2013 № 74 «Об утверждении Административного регламентаосуществления муниципального жилищного контроля на территории Усть-Чемского сельсовета Искитимского района Новосибирской области», в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, с законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Уставом

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории Усть-Чемского сельсовета Искитимского района Новосибирской области:

1.1.Пункт 3.2.2административного регламента читать в следующей редакции:

«…Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представленным в администрацию Усть-Чемского сельсовета уведомлением о начале указанной деятельности;

1.1) постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя…»;

1.2. Пункт 3.2.5.2 административного регламента читать в следующей редакции:

«…поступление в администрацию обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, о фактах нарушения требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном домерешения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с собственниками помещений договоровоказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений.

Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки…»;

1.3. Пункт 5.4административного регламента читать в следующей редакции:

«…Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа местного самоуправления, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии…»;

1.4. Абзац третий пункта 5.8 административного регламента читать в следующей редакции:

«…В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией…»;  
 1.5. Абзац четвертый пункта 5.8 административного регламента читать в следующей редакции:

«…В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава Усть-Чемского сельсовета, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение…»;

1.6. Приложение № 3 к административному регламенту исключить;

1.7. Приложение № 4 к административному регламенту исключить;

1.8. Приложение № 5 к административному регламенту исключить;

1.9. Приложение № 6 к административному регламенту исключить;

2. Постановление опубликовать в газете «Знаменка» и на сайте администрации сельсовета.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Чемского сельсовета Н.Г. Ларина