АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ЧЕМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 19.02.2014 31

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### с.Усть-Чем

О внесении изменений в постановление

администрации Усть-Чемского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

 от 09.10.2012 № 78

**«**Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги по

предоставлению справки об использовании

(неиспользовании) права на приватизацию

жилого помещения»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, Уставом Усть-Чемского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и требованиями юридико-технического оформления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению справки об использовании (неиспользовании) права на приватизацию жилого помещения:

 1.1. Абзац в пункте 2.8. «…Отсутствие оснований, предусмотренных законодательством, для получения муниципальной услуги…» исключить;

 1.2. В разделе 5 административного регламента слова «…действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) должностными лицами администрации Усть-Чемского сельсовета в ходе предоставления муниципальной услуги на основании регламента…» заменить на слова «…решения и действия (бездействия) администрации Усть-Чемского сельсовета, должностного лица администрации Усть-Чемского сельсовета, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего…»;

 1.3. Пункт 5.7. административного регламента читать в следующей редакции: «…Сроки рассмотрения жалобы (претензии):

Жалоба, поступившая в администрацию Усть-Чемского сельсовета подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации Усть-Чемского сельсовета, должностного лица администрации Усть-Чемского сельсовета, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае 5 рабочих дней со дня ее регистрации…»;

 1.4. Заменить в пунктах 4.1 – 4.3 административного регламента слова «Глава администрации сельсовета» на слова «Глава Усть-Чемского сельсовета»;

 1.5. В наименовании и пункте 1 постановления слова «исполнения муниципальной функции» заменить словами «предоставления муниципальной услуги»;

 1.6. В пункте 4.4 административного регламента заменить слова «Федеральным законом от 02.03.2007 № 24-ФЗ» на слова «...Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ».

 2. Постановление опубликовать в газете «Знаменка» и на сайте администрации сельсовета.

 3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Чемского сельсовета Н.Г. Ларина